

Tyrnävän seurakunta  
Kirkkoneuvosto  
Esittelylista/pöytäkirja 11/2022 16.11.2022

Arvoisa kirkkoneuvoston jäsen!

Tyrnävän seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään, jos Jumala suo, **keskiviikkona 16.11.2022 klo 18** Tyrnävän seurakuntatalolla. Tervetuloa!

Käsiteltävät asiat

- |     |   |
|-----|---|
| 94  | Kokouksen järjestäytyminen                                |
| 95  | Kanttorin viran täyttäminen                               |
| 96  | Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2023–2025         |
| 97  | Talousarvioehdotus vuodelle 2023                          |
| 98  | Hautainhoitorahaston talousarvioehdotus vuodelle 2023     |
| 99  | Seurakunnan luottotappiot vuodelle 2022                   |
| 100 | Suorituslisä  |
| 101 | Seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma 2023          |
| 102 | Tyrnävän ja Temmeksen kirkon käyttö 26.12.2022- 31.3.2023 |
| 103 | Temmeksen kappelin johtokunnan päätökset                  |
| 104 | Rauhan Tervehdys ry:n syyskokous                          |
| 105 | Piispantarkastuksen valmistelu                            |
| 106 | Muut mahdolliset asiat                                    |
| 107 | Ilmoitusasiat   |
| 108 | Valitusosoitus ja kokouksen päätös                        |

Merk. Teemu Isokääntä kirkkoherra

<u>Osallistujat</u>	<u>Tehtävä</u>	<u>Läsnäolo:</u>
Teemu Isokääntä	kirkkoherra, pj, esittelijä	Läsnä
Janne Marjanen	vpj.	Läsnä
Veli-Matti Hietikko	jäsen	Läsnä
Anna-Mari Karppinen	jäsen	Läsnä
Samuli Kolehmainen	jäsen	Läsnä
Mikko Lepistö	jäsen	Läsnä
Karoliina Ojanperä	jäsen	Läsnä
Airi Olsbo	jäsen	Läsnä
Anne Salmenhaara	jäsen	Poissa, varalla Anu Markus Poissa
Muut osallistujat		
Nelli Kauppi	kirkkovaltuuston pj	Läsnä
Helena Lithovius	kirkkovaltuuston varapj	Läsnä
Jukka Aatsinki	Taluspäällikkö, esittelijä, sihteeri	Läsnä

**§ 94 Kokouksen järjestäytyminen**

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkoneuvoston päätöksen (15.11.2017, § 92) mukaan kutsut on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta, ja kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, luettelo ja esityslista käsiteltävistä asioista. Kirkkoneuvoston kutsu toimitetaan sähköpostilla. Kutsuttu ilmoittaa, jos haluaa, että esityslista liitteineen tulostetaan kokousta varten seurakunnan puolesta. Mikäli kirkkoneuvoston jäsenellä, varajäsenellä, valtuuston puheenjohtajalla tai valtuuston varapuheenjohtajalla ei ole mahdollisuutta käyttää sähköpostia, lähetetään kutsu määräajassa postitse ja lisäksi asianomaiselle ilmoitetaan kutsun lähettämisestä puhelimitse tai tekstiviestillä.

Kirkkolain 7. luvun 4. pykälän mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse kirkkoneuvoston jäsenille 11.11.2022.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 17.11.2022 – 1.12.2022 kirkkoherran viraston aukiolo aikoina.

**Työjärjestys**

Noudatetaan esityslistan mukaista työjärjestystä.

**Päätös:** Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Marjanen ja Veli-Matti Hietikko

**§ 95 Kanttorin viran täyttäminen**

Valmistelu: Kirkkoherra Teemu Isokääntä, p. 044-7372 619

Tyrnävän seurakunnassa on yksi ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorin virka (nk. B-virka). Kanttori Pentti Korkeakosken siirryttyä eläkkeelle 1.7.2022 alkaen virka on ollut täyttämättä, viransijaisena on toiminut Heinituuli Holopainen. Jokaisessa seurakunnassa tulee kirkkojärjestyksen mukaan olla vähintään yksi kanttorin virka (KJ 6,1).

Kirkkojärjestyksen (KJ 6,28) mukaan kanttorin tehtävänä on johtaa seurakunnan musiikkitoimintaa. Hän vastaa musiikista seurakunnan jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa toimituksissa ja seurakunnan tilaisuuksissa, opettaa rippikoulussa, hoitaa muutenkin musiikkikasvatustyötä ja edistää musiikin käyttöä seurakunnan toiminnassa. Kanttori vastaa myös seurakunnan soittimien hoidosta ja huollosta.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 17.8.2022 § 64 nimennyt työryhmän valmistelemaan seurakunnan kanttorin viran täyttämistä. Työryhmään nimettiin kirkkoherra Teemu Isokääntä, taluspäällikkö Jukka Aatsinki, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Nelli Kauppi, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Helena Lithovius, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Janne Marjanen, kirkkokuoro Capellan edustaja Esa Linnola, kanttori Pentti Korkeakoski ja yrittäjä Anu Kanerva-aho. Kokouksessaan 21.9.2022 § 71 kirkkoneuvosto julisti kanttorin viran haettavaksi ajalle 21.9.-30.10.2022. Määräaikaan mennessä virkaan tuli kolme hakemusta. Kaikki kolme hakijaa olivat kelpoisia hakemaan Kirkkohallituksen päätöksen nro 135 § 2 (taso B) mukaista ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävää kanttorin virkaa. Viran täyttöä valmisteleva työryhmä järjesti hakijoille haastattelun sekä soitto- ja laulunäytetilaisuuden Tyrnävän kirkossa maanantaina 7.11.2022. Virkaa hakeneet ja haastattelu sekä soitto- ja laulunäytteet antaneet ovat Teresa Ahola, Salla Kujala ja Laura Rähä. Hakijayhteenveto liitteenä 1. Hakijayhteenvedossa on koottuna tiedot kirjallisista hakemuksista kuin myös haastattelutilaisuuden keskeiset huomiot hakijoista. Koska haastattelutilaisuus on työntekijän valintaan liittyvä arviointitilaisuus, on hakijayhteenveto haastatteluhuomioiden osalta salainen asiakirja. Salaamisen peruste on Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § kohta 29. Kirkkoneuvoston päätöksen 21.9.2022 § 71 mukainen kanttorin viran hakuilmoitus on liitteenä 2.

Työryhmä arvioi hakemuksissa, haastatteluissa sekä sekä laulu- ja soittonäytteissä esille tulleita asioita suhteessa hakuilmoituksessa mainittuihin valintakriteereihin ja päätti yksimielisesti esittää kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle, että kanttorin virkaan valitaan Salla Kujala. Varasijalle esitetään valittavaksi Teresa Ahola.

Hakijoista Salla Kujala erottui selkeästi edukseen niin hakemusten kuin haastattelu sekä soitto- ja laulunäytteiden kokonaisuudessa. Hän osoitti monipuolista osaamista ja kyvykkyyttä, hänellä oli hyvä kokonaisnäkemys kanttorin työn kehittämisestä ja vaatimuksista sekä hänellä on hyvät vuorovaikutustaidot. Kasvatus- ja pedagoginen osaaminen korostuivat niin hakemuksen portfoliossa kuin haastatteluhaustauksissa. Salla Kujalan näkemys kanttorista työyhteisön jäsenenä vastaa sitä työnäkyä, mikä Tyrnävän seurakunnassa on. Hakemuksessa mukana olleet suositukset eri työalojen edustajilta vahvistavat tätä käsitystä. Salla Kujala toi hyvin esiin käsityksensä seurakunnan perustehtävästä ja sitoutumisesta siihen. Muusikkona Salla Kujala osaava ja monipuolinen sekä haluaa kehittää itseään seurakuntatyön odotusten mukaisesti.

Varasijalle esitetty Teresa Ahola osoitti erityisesti haastattelutilanteessa, että hänellä on kokonaisvaltainen näkemys kanttorin virasta ja sen edellyttämistä vaatimuksista Tyrnävän seurakunnassa. Teresa Aholan näkemykset kasvatuksesta, kuorotoiminnan kehittämisestä, toimitusten musiikista sekä vuorovaikutustaidot saivat työryhmän sille kannalle, että hänet on syytä valita viran varasijalle.

Hakijayhteenveto lähetetään kirkkoneuvoston jäsenille esityslistan mukana ja hakemukset ovat nähtävänä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Päätöksellä on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia valitun kanttorin viranhoidon kautta.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Salla Kujala valitaan Tyrnävän seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävään kanttorin virkaan 1.1.2023 alkaen. Varasijalle valitaan Teresa Ahola.
2. Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 601 mukaisesti.
3. Virkaan valittavan on esitettävä rikosrekisteriote (rikosrekisterilaki 6 §:n 2 mom.) sekä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.
4. Virassa on kuuden kuukauden koeaika.

**Päätös:** Päätös esityksen mukainen

## § 96 Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2023–2025

Valmistelu kirkkoherra Teemu Isokääntä p. 044–7372619, talouspäällikkö Jukka Aatsinki p. 044–7372621

Oheisena liite 3, jossa on Tyrnävän seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2023–2025.

Päätöksellä on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia seurakunnan toiminnan toteutuksen kautta.

Esitys (kh, tp) Kirkkoneuvosto esittää Tyrnävän seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023–2025 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi liitteen 3 mukaan.

**Päätös:** Päätös esityksen mukainen

**§ 97 Talousarvioehdotus vuodelle 2023**

Valmistelu talouspäällikkö Jukka Aatsinki puh. 044-7372621

Liitteessä 3 on Tyrnävän seurakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2023.

Päätöksellä on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia seurakunnan talouden toteutuksen kautta.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2023 talousarvioehdotuksen liitteen 3 mukaan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Vuoden 2023 sitovuustason mukaan kirkkoneuvosto vastaa kirkkovaltuustolle pääluokkatasolla nettoperiaatteen mukaan. Kappelineuvosto, työntekijät, viranhaltijat ja johtokunnat vastaavat kirkkoneuvostolle kustannuspaikkatasolla nettoperiaatteen mukaan.

Vuoden 2023 kokonaismenot ovat 1 252 593 € ilman investointimenoja. Investointimenot vuodelle 2023 ovat 269 300 euroa. Tilikauden alijäämä on poistoeron lisäyksen jälkeen 58 940 euroa.

**Päätös:** Päätös esityksen mukainen

**§ 98 Hautainhoitorahaston talousarvioehdotus vuodelle 2023**

Valmistelu: talouspäällikkö Jukka Aatsinki, p. 044 737 2621

Liitteessä 3 on Tyrnävän seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvioesitys vuodelle 2023.

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2023 hautainhoitorahaston talousarvioesityksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi oheisen liitteen 3 mukaan. Hautainhoitorahaston talousarvion toimintakulut vuodelle 2023 ovat 26 168 €, toimintatuotot 24 200 €, rahoitustuotot 1500 € ja tilikauden alijäämä 468 €.

**Päätös:** Päätös esityksen mukainen

**§ 99 Seurakunnan luottotappioiden kirjaaminen vuodelle 2022**

Valmistelu talouspäällikkö Jukka Aatsinki puh. 044-7372621

Kirkonpalvelukeskukselta on tullut seurakunnalle ehdotus pitkään perinnässä olleiden saatavien merkitsemiseksi luottotappioihin. Liite 4.

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkon palvelukeskuksen siirtämään kyseiset saatavat seurakunnan luottotappioihin vuodelle 2022.

**Päätös:** Päätös esityksen mukainen

**§ 100 Suorituslisä 2022 SALASSA PIDETTÄVÄ**

Valmistelu kirkkoherra Teemu Isokääntä p. 044-7372619

**§ 101 Seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023**

Valmistelu kirkkoherra Teemu Isokääntä p. 044-7372619

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVESTES) liitteessä 13 määritellään kirkon henkilöstön koulutusta ja ammatillista osaamisen kehittämiseen liittyviä käytäntöjä. Sopimusta sovelletaan seurakunnassa, jonka henkilömäärä on säännöllisesti vähintään 20. Seurakunnissa, joissa henkilöstön määrä on edellä olevaa pienempi, koulutussuunnitelma voidaan laatia siten kuin sopimuksen 2§:n 3 ja 4 momentissa on määrätty.

2§:n 3 momentti:

Jos henkilöstön lukumäärä on säännöllisesti edellä 1 § 2 momenttia (20 henkeä) pienempi, työnantaja voi laatia tämän sopimuksen mukaisen koulutussuunnitelman.

Koulutussuunnitelman laatiminen on edellytyksenä koulutuskorvauksen saamiseksi sen mukaan, mitä taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä annetun lain 3 §:ssä on taloudellisen kannusteen saamiseksi säädetty.

4 momentti:

Jos henkilöstön lukumäärä on säännöllisesti edellä 1 § 2 momenttia (20 henkeä) pienempi, eikä työnantaja ole laatinut tämän pykälän 3 momentin mukaista koulutussuunnitelmaa, työnantajan on työntekijän sitä pyydettyessä keskusteltava työntekijän kanssa tämän ammatillisen osaamisen kehittämiseen liittyvistä kysymyksistä.

KirVESTESin 83 §:n 1 ja 2 momentissa säädetään palkkauksesta koulutusajalta:

Kun työnantaja on määrännyt työntekijän osallistumaan työtehtävien hoidon kannalta välttämättömään ammatillisen osaamisen kehittämiseen, työntekijä on oikeutettu

saamaan koulutusajalta varsinaisen palkkansa. Lisäksi hänelle korvataan matkakustannukset ja muut osallistumisesta välittömästi aiheutuneet kohtuulliset kustannukset.

Koulutussuunnitelman tekovaiheessa ei ole tiedossa vielä kaikki koulutukset, joita vuoden aikana järjestetään. Koulutuksista päätettäessä on huomioitava erityistarpeisiin tai erityiskysymyksiin nopealla aikataululla järjestettävät täsmäkoulutukset, jotka järjestetään digitaalisesti tai lähialueella. Näihin koulutuksiin osallistuminen on hyvä harkita esihenkilön johdolla tapauskohtaisesti seurakunnan tarpeet ja määrärahat huomioiden.

Seurakunnan henkilöstö on toiminnan ja talouden suunnittelun yhteydessä esittänyt omat koulutustavoitteensa. Koulutussuunnitelma liitteenä 6, joka esitellään kokouksessa.

Päätöksellä on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia erityisesti kasvatuksen työntekijöiden kouluttautumisen kautta.

**Esitys (khra):** Kirkkoneuvosto hyväksyy koulutussuunnitelman. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön päättämään tapauskohtaisesti määrärahojen puitteissa osallistumisesta koulutuksiin, jotka eivät ole vielä koulutussuunnitelman tekovaiheessa tiedossa.

**Päätös:** Päätös esityksen mukainen, sillä muutoksella, että lastenohjaajista toinen osallistuu Jyväskylän neuvottelupäiville ja toinen Turun neuvottelupäiville.

## **§ 102 Tyrnävän ja Temmeksen kirkon käyttö 26.12.2022- 31.3.2023**

Valmistelu: Talouspäällikkö Jukka Aatsinki, p 044–7372621

Seurakunnan kiinteistöjen kuluista merkittävä osa muodostuu kirkkojen lämmitykseen käytetystä sähköstä. Tulevan talven osalta seurakunnan olisi hyvä pyrkiä säästämään sähköä kirkkojen käyttöä vähentämällä. Se tarkoittaisi tilaisuuksien siirtämistä kirkoista seurakuntataloille. Tällöin kirkot voidaan pitää peruslämmöllä, ja säästää tätä kautta sähköä.

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys (tp):** Seurakunnan jumalanpalvelukset ja muut tilaisuudet niin Temmeksen kuin Tyrnävän kirkon osalta siirretään pidettäväksi 26.12.2022 – 31.3.2023 välisenä aikana Temmeksen ja Tyrnävän seurakuntataloille. Poikkeuksena tuona aikana tulevat toimitukset, konfirmaatio 12.3. sekä tammikuun piispantarkastuksen tilaisuudet.

**Päätös:** Päätös esityksen mukainen



**§ 103 Temmeksen kappelin johtokunnan päätökset**

Valmistelu: kirkkoherra Teemu Isokääntä, p. 044-7372619

Kirkkoneuvostolle on toimitettu Temmeksen kappeliseurakunnan johtokunnan pöytäkirjat:

8.2.2021, 29.9.2021, 19.10.2021, 17.2.2022, 17.10.2022

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto toteaa, ettei edellä mainittujen Temmeksen kappeliseurakunnan päätöksiä oteta kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto kuitenkin huomauttaa, että pöytäkirjat tulee allekirjoittaa asianmukaisesti.

**Päätös:** Päätös esityksen mukainen

**§ 104 Rauhan Tervehdys ry:n syyskokous**

Valmistelu: kirkkoherra Teemu Isokääntä, p. 044-7372619

Rauhan Tervehdys ry:n syyskokous pidetään keskiviikkona 30.11.2022 klo 17.00 (kahvitarjoilu alkaa klo 16.30) Kellon seurakuntakodissa. Osoite Kylätie 8, 90820 Kello.

Sääntöjen 10. pykälän mukaan yhdistyksen jäsenenä olevalla seurakunnalla on oikeus lähettää kokoukseen yksi edustaja kutakin alkavaa 5 000:tta seurakunnan jäsentä kohti, ei kuitenkaan kolmea (3) enempää. Yhdistykseen kuuluvalla seurakuntayhtymällä on oikeus lähettää edustajia se määrä, joka olisi yhteensä seurakuntayhtymään kuuluvilla seurakunnilla, jos nämä olisivat erikseen yhdistyksen jäseniä. Jokaisella kokousedustajalla on yksi ääni.

Kokouskutsu liitteenä 7.

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto nimeää kaksi edustajaa Rauhan Tervehdys ry:n syyskokoukseen.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto nimeää edustajiksi Jukka Aatsingin ja Samuli Kolehmaisena.

**§ 105 Piispantarkastuksen valmistelu**

Valmistelu: Kirkkoherra Teemu Isokääntä, p. 044-7372 619

Tyrnävän seurakunnan piispantarkastus pidetään 20.-22.1.2023. Oulun hiippakunnan ohjeistus piispantarkastukseen valmistautumisesta toteaa, että piispantarkastusprosessi on paneutumista seurakunnan elämään ja toimintaan – kuitenkin siten, että katse on suunnattu eteenpäin. Prosessin tavoitteena on tähyillä tulevaisuuteen, pysähtyä pohtimaan seurakunnan perustehtävää ja strategisia suuntaviivoja. On tärkeää myös kartoittaa paikallisia ja alueellisia yhteistyömahdollisuuksia sekä visioida uusia yhteistyön mahdollisuuksia.

Piispantarkastusprosessi on usean kuukauden matka, jossa on erilaisia vaiheita. Piispan vierailuviikonloppu puolestaan kestää perjantaista sunnuntaihin. Piispantarkastusta ja sen materiaaleja valmistellaan seurakunnassa yhdessä johdon, työyhteisön ja luottamushenkilöiden kanssa.

Kirkkojärjestyksen 18 luvun 4–6 §:ssä annetaan yleisluontoiset määräykset piispantarkastuksesta.

Oulun hiippakunnan ohjeet piispantarkastuksen valmistautumisesta löytyvät osoitteesta <https://www.oulunhiippakunta.fi/tukea-tyohon/piispantarkastus/>

Päätöksellä on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia piispantarkastuksen ohjelman, sisältöjen ja tulosten kautta.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto keskustelee piispantarkastuksen sisältöön ja ohjelmaan liittyvistä asioista. Keskustelun pohjana ovat Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin ohjeet piispantarkastukseen valmistautumisesta.

**Päätös:** Merkitään tiedoksi

**§ 106 Muut mahdolliset asiat**

Ei muita asioita

**§ 107 Ilmoitusasiat**

- Kirkkoneuvoston kokoukset: 12.12.
- Kirkkovaltuuston kokoukset: 24.11.
- Seurakuntavaalit 20.11.
- Piispantarkastuksen ennakkotapaaminen 25.11.
- Itsenäisyyspäivän juhlallisuudet ja seppeleenlaskijat:
  - Temmes klo 13.30 kulkue lähtee: Sanna Lakso
  - Tyrnävä klo 10 alkaen jumalanpalvelus: Helena Lithovius
- Seurakunnan puuropäivä 12.12.
- Piispantarkastus 20.-22.1.2023.

**§ 108 Valitusosoitus ja kokouksen päätös**

Kirkkolain 24 luvun mukaiset muutoksenhakuohjeet liitetään pöytäkirjaan.  
Kokous päättyi klo 21.18

Kokouksen puolesta

Teemu Isokääntä  
puheenjohtaja

Jukka Aatsinki  
pöytäkirjanpitäjä, sihteeri

Edellä olevan pöytäkirjan olemme tarkastaneet ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Janne Marjanen  
pöytäkirjantarkastaja

Veli-Matti Hietikko  
pöytäkirjantarkastaja

Edellä oleva pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 17.11.2022 – 1.12.2022 kirkkoherranviraston aukioloaikoina. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 17.11.2022 – 1.12.2022.

Todistetaan Tyrnävän seurakunnan kirkkoherranvirastossa 1.12.2022

Teemu Isokääntä  
kirkkoherra