

Tyrnävän seurakunta
Kirkkoneuvosto
Esittelylista/pöytäkirja 1/2022 19.1.2022

Arvoisa kirkkoneuvoston jäsen!

Tyrnävän seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään, jos Jumala suo, **keskiviikkona 19.1.2022 klo 18.00** Tyrnävän seurakuntatalolla. Tervetuloa!

Käsiteltävät asiat

- 1 Kokouksen järjestäytyminen
- 2 Tyrnävän seurakuntatalon kiinteistövalvonnan automatiikan päivittäminen
- 3 Kolehtisuunnitelma tammikuu – toukokuu 2022
- 4 Kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran lakkauttaminen ja toimistosihteerin toimen perustaminen
- 5 Diakonian viran ja toimistosihteerin viran tai työsuhteen täyttäminen
- 6 Diakonian testamenttivarojen käyttö
- 7 Sähkön kilpailutus yhdessä kunnan kanssa
- 8 Poistosuunnitelman muutos seurakunnan kirjanpidossa
- 9 Kokouspalkkiot peruskorjaustyöryhmän kokouksiin valtuutetuille
- 10 Muut mahdolliset asiat
- 11 Ilmoitusasiat
- 12 Valitusosoitus ja kokouksen päätös

Merk. Teemu Isokääntä kirkkoherra

<u>Osallistujat</u>	<u>Tehtävä</u>	<u>Läsnäolo:</u>
Teemu Isokääntä	kirkkoherra, pj, esittelijä	läsnä
Janne Marjanen	vpj.	läsnä
Veli-Matti Hietikko	jäsen	läsnä
Anna-Mari Karppinen	jäsen	läsnä
Samuli Kolehmainen	jäsen	läsnä
Mikko Lepistö	jäsen	läsnä
Karoliina Ojanperä	jäsen	läsnä
Airi Olsbo	jäsen	läsnä
Anne Salmenhaara	jäsen	läsnä
Muut osallistujat		
Nelli Kauppi	kirkkovaltuuston pj	poissa
Helena Lithovius	kirkkovaltuuston varapj	läsnä
Jukka Aatsinki	talouspäällikkö, esittelijä	läsnä etäyhteydellä
Sirkka Halonen	pöytäkirjanpitäjä	läsnä
Salme Kinnunen	diakoni	läsnä

§ 1 Kokouksen järjestäytyminen

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston päätöksen (15.11.2017, § 92) mukaan kutsut on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta, ja kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, luettelo ja esityslista käsiteltävistä asioista. Kirkkoneuvoston kutsu toimitetaan sähköpostilla. Kutsuttu ilmoittaa, jos haluaa, että esityslista liitteineen tulostetaan kokousta varten seurakunnan puolesta. Mikäli kirkkoneuvoston jäsenellä, varajäsenellä, valtuuston puheenjohtajalla tai valtuuston varapuheenjohtajalla ei ole mahdollisuutta käyttää sähköpostia, lähetetään kutsu määräajassa postitse ja lisäksi asianomaiselle ilmoitetaan kutsun lähettämisestä puhelimitse tai tekstiviestillä.

Kirkkolain 7. luvun 4. pykälän mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse kirkkoneuvoston jäsenille 14.1.2022.

Pöytäkirjantarkastajat

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 20.1.2022 – 3.2.2022 kirkkoherran viraston aukiolo aikoina.

Työjärjestys

Noudatetaan esityslistan mukaista työjärjestystä. Pykälä 10 a ja b käsitellään ensimmäisenä.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anne Salmenhaara ja Anna-Mari Karppinen. Työjärjestys muutoksineen hyväksytty.

§ 2 Tyrnävän seurakuntatalon kiinteistövalvonnan automaatiikan päivittäminen

Valmistelu Talouspäällikkö Jukka Aatsinki p. 044-7372621

Vuoden 2021 kiinteistöjärjestelmien vuositarkastuksessa Schneiderin kanssa tuli ilmi, että Tyrnävän seurakuntatalon nykyisen kiinteistöautomaatiojärjestelmän tuki Schneiderin laitteistotoimittajilta päättyy vuoden 2021 lopussa. Schneider lupasi ylläpitää järjestelmää vuoden 2022 loppuun asti, mutta mahdollisissa vikatilanteissa korjausmahdollisuutta ei pystytty takaamaan.

Schneiderin tarjosi viime keväänä järjestelmän uusimista, mutta kirkkoneuvosto päätti lykätä päivitystä (KN § 27, 25.3.2021) vuodelle 2022. Talousarviossa vuodelle 2022 varattiin määräraha kyseisen muutoksen tekemiseen. Schneider uusi tarjouksensa 16.12.2021, mutta seurakunnan piti tehdä tilauspäätös vuoden 2021 puolella, koska tarjous ei olisi enää vuoden 2022 puolella voimassa ja todennäköisesti hinta tulisi nousemaan.

Talouspäällikkö hyväksyi Schneiderin tarjouksen (Liite 1) 28.12.2021. Muutoksen toteutus ja laskutus tapahtuu vuoden 2022 aikana.

Schneider myös tiedotti seurakuntaa sopimushintojen korotuksesta vuodelle 2022. Seurakunnan käytössä olevien Evalvomo-palveluiden kuukausittaiset käyttömaksut tulevat nousemaan 8 % -15 %. Perusteena tuotantokustannusten nousu.

Esitys (tp) Asia tiedoksi ja hyväksyttäväksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Päätös esityksen mukainen.

§ 3 Kolehtisuunnitelma tammikuu – toukokuu 2022

Valmistelu kirkkoherra Teemu Isokääntä p. 044-7372619

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4:2, 2).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitettuna

kaavan mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa.

Liitteenä kolehtisuunnitelma tammikuusta toukokuuhun 2022. Liite 2.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman tammikuu - toukokuu 2022.

Päätös: Kolehtisuunnitelma hyväksytty.

§ 4 Kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran lakkauttaminen ja toimistosihteerin toimen perustaminen

Valmistelu: kirkkoherra Teemu Isokääntä, p. 044 737 2619

Tyrnävän seurakunnan kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran tehtäväkuvasa tapahtuneiden muutosten johdosta voidaan todeta, että kyseisten työtehtävien hoitamiseen ei enää tarvita viranhaltijaa ja virkavastuuta. Erityisesti muutos on tapahtunut siinä vaiheessa, kun kirkonkirjojenpito on siirtynyt Oulun aluekeskusrekisterin hoidettavaksi. Aluekeskusrekisteriin siirryttäessä kirkkoherranviraston toimistosihteerin virka on ollut perusteltua vielä siirtymäajan verran, mutta nykytilanteessa kaiken viranomaistoimet ja - päätökset kirkonkirjoihin liittyen tekee aluekeskusrekisteri.

Muista kuin papinviroista seurakunnassa päättää kirkkojärjestyksen 6. luvun 1 §:n mukaan kirkkovaltuusto.

Mikäli valtuusto päättää lakkauttaa kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran, on tarpeen avata seurakuntaan toimistosihteerin työsopimussuhteinen toistaiseksi voimassa oleva työsuhde. Perustettavan työsopimussuhteisen toimistosihteerin työtehtävät ovat kirkkoherranviraston asiakaspalvelutehtävät, seurakunnan tiedottamisen tehtävät, seurakunnan taloustoimen avustavat tehtävät sekä hautatoimen avustavat tehtävät hautakirjanpitoon ja hautainhoitosopimukseen liittyen. Tarkempi työnkuvan määrittely tapahtuu edellä mainittujen kuvausten sisällä siinä vaiheessa, kun kirkkoneuvosto julistaa toimistosihteerin toimen haettavaksi. Samoin kirkkoneuvosto määrittelee tehtävän palkkauksen, tehtävään vaadittavan osaamisen sekä muut tehtävän täyttämiseen vaadittavat ehdot.

Kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran nykyinen viranhaltija Sirkka Halonen on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle 1.8.2022. Kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran lakkauttaminen on siis luontevaa toteuttaa tuolloin. Uuden toimistosihteerin perehdyttämisen ja lomakauden töiden hoitamisen näkökulmasta on tarpeen, että uusi työsuhteinen toimistosihteerin aloittaa tehtävässä 1.5.2022.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran 1.8.2022 alkaen ja seurakuntaan avataan toimistosihteerin toistaiseksi voimassa oleva työsuhde 1.5.2022 alkaen.

Päätös: Päätös esityksen mukainen.

§ 5 Diakonian viran ja toimistosihteerin viran tai työsuhteen täyttäminen

Valmistelu: kirkkoherra Teemu Isokääntä puh. 044-7372619

Tulevan kevään aikana on seurakunnassa eläköitymisten myötä tulossa avoimeksi kaksi työtehtävää: diakonian virka (1.7.2022) ja toimistosihteerin virka tai työsuhde (1.8.2022). Kirkkovaltuuston päätös 3.2.2022 ratkaisee sen, onko toimistosihteerin kohdalla kyse viran vai työsuhteen täyttämisestä.

Työtehtävien täyttämisen ja hakuprosessin näkökulmasta on kirkkoneuvoston perusteltua perustaa työryhmät, jotka valmistelevat ja hoitavat virantäytön ja mahdollisen työsuhteen täytön käytännön asioita.

Seurakunnan viranhaltijoista työryhmien jäseneksi on perusteltua nimittää kirkkoherra, talouspäällikkö sekä diakonin viran valmisteluryhmään diakoni Riitta Pesonen ja toimistosihteerin viran/toimen valmisteluryhmään toimistosihteerin Sirkka Halonen. Lisäksi kirkkoherran esitys on, että luottamushenkilöistä kolme luottamushenkilöä nimetään kumpaankin ryhmään. Mahdollista on myös tehdä niin, että molempien työryhmien nimettyinä luottamushenkilöinä ovat samat henkilöt, jolloin molempien tehtävien täyttämistä voidaan käsitellä samalla aikataululla.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto nimeää työryhmät valmistelemaan diakonian viran ja toimistosihteerin viran tai työsuhteen täyttämistä.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi työryhmään Helena Lithoviuksen, Anne Salmenhaaran ja Mikko Lepistön.

§ 6 Diakonian testamenttivarojen käyttö

Valmistelu kirkkoherra Teemu Isokääntä, p 044 737 2619

Tyrnävän seurakunnalle osoitettuja diakonian testamenttivaroja on käytetty joulukuun 2021 aikana 2000 euroa vähävaraisille perheille osoitettuun elintarvikeapuun. Päätöksen varojen käyttämisestä on tehnyt kirkkoherra, ja käytännössä avustuspäätökset ovat olleet diakonien viranhaltijapäätöksiä.

Esitys (kh): Asia tiedoksi ja hyväksyttäväksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Päätös esityksen mukainen.

§ 7 Sähkönhankinnan kilpailutus yhdessä kunnan kanssa

Valmistelu: talouspäällikkö Jukka Aatsinki, p 044 737 2621

Seurakunnan sähkösopimukset Nordic Green Energy: n kanssa sähkön toimittamisesta päättyvät 31.12.2022. Nykyinen voimassa oleva sopimus on aikanaan kilpailutettu yhdessä Tyrnävän kunnan kanssa. Varsinainen sopimuskausi oli voimassa 1.4.2017-31.12.2020. Vuosista 2021 ja 2022 oli optio, joka on otettu siis käyttöön.

Tyrnävän kunta on aloittamassa sähkön toimituksen kilpailutusta ja kunnan tekninen johtaja tiedusteli seurakunnan halukkuutta lähteä mukaan kilpailutukseen. Kilpailutusta kunnan puolesta hoitaa Suomen Energianeuvonta Oyj. Kilpailutukseen menee yleensä 3–6 kuukautta.

Taluspäällikkö on ilmoittanut kunnalle ja Suomen Energianeuvonnalle seurakunnan osallistuvan kilpailutukseen. Kilpailutus on tarkoitus käynnistää tammikuussa 2022.

Esitys (tp): Asia tiedoksi ja hyväksyttäväksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Tiedoksi kirkkoneuvostolle ja päätös esityksen mukainen.

§ 8 Poistosuunnitelman muutos seurakunnan kirjanpidossa

Valmistelu: taluspäällikkö Jukka Aatsinki p.044 737 2621

Kirkkohallitukselta tuli vuonna 2020 seurakunnille uusi ohjeistus käyttöomaisuuskirjanpitoon sekä suunnitelman mukaisten poistojen laskemiseen. Uusi ohjeistus tulee ottaa käyttöön tilivuoden 2021 aikana. Suurimpana muutoksena ohjeistuksesta tulee uudet suositukset pysyvien vastaavien poistoajoista. Niitä on lyhennetty aikaisemmasta ohjeistuksesta, ja sen myötä myös seurakunnan tulee tarkastaa omia poistoajojaan. Tyrnävän seurakunnalle tämä tarkoittaa poistoajojen lyhentämistä osasta seurakunnan aineellisia hyödykkeitä. Listaus ja seurakunnan aineellisista hyödykkeistä, niiden vanhoista poistoajoista, uusista poistoajoista, sekä niiden myötä tulevista suunnitelman mukaisista poistoista liitteenä 3.

Poistomenetelmänä pysyy edelleen tasapoistomenetelmä. Uusi poistosuunnitelma vaikuttaa tilikauden 2021 sekä tulevien tilikausien kuluihin, ja asia kuuluu kirkkovaltuuston päätettäväksi.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan uuden poistosuunnitelman otettavaksi käyttöön vuoden 2021 tilinpäätöksessä.

Päätös: Päätös esityksen mukainen.

§ 9 Kokouspalkkiot peruskorjaustyöryhmän kokouksiin valtuutetuille

Valmistelu: talouspäällikkö Jukka Aatsinki p.044 737 2621

Seurakunnan peruskorjaustyöryhmällä on ollut paljon kokouksia viime vuosina johtuen Tyrnävän kirkon remontista ja Temmeksen kirkon remontin valmistelusta. Kokouksia tulee olemaan myös tulevana vuosina Temmeksen kirkon remontin varsinaisesti alkaessa. Suurin osa kokouksista joudutaan järjestämään virka-aikana johtuen rakennusurakoitsijoiden ja -suunnittelijoiden työajoista, jolloin peruskorjaustyöryhmän valtuutetut joutuvat käyttämään omaa työaikaansa seurakunnan tehtävissä. Tasapuolisuuden vuoksi, korvauksena menetetyistä työajoista luottamushenkilöt voisivat olla oikeutettuja kokouspalkkioihin peruskorjaustyöryhmän kokouksista. Tämä voisi myös lisätä osallistumista työryhmän kokouksiin. Kirkon työehtosopimus ei aseta rajoja luottamushenkilöille maksettavista palkkiosta, vaan kirkkovaltuuston tulee niistä päättää. Pikaisella tarkastelulla eri seurakuntien kokouspalkkiot eri toimielinten kokouksista vaihtelivat 30–70 € välillä.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto keskustelelee kokouspalkkiokäytännöstä, ja tekee tarvittaessa ehdotuksen kirkkovaltuustolle.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että peruskorjaustyöryhmän jäsenille kokouspalkkiona maksetaan 70 euroa kokous.

§ 10 Muut mahdolliset asiat

a) Valtakunnallinen mediamissio 2022

Valmistelu kirkkoherra Teemu Isokääntä, p 044 737 2619

Seurakuntia on kutsuttu osallistumaan yhteiskristilliseen Se löytyi -missioon vuoden 2022 aikana. Mission sivuilla kokonaisuutta esitellään seuraavasti:

” Se löytyi -missio on kristittyjen yhteinen, kirkkohistoriallisestikin merkittävä hanke evankeliumin välittämiseksi suomalaisille. Sadat seurakunnat ja järjestöt valmistautuvat yhdessä kolmekymmentä päivää 19.9. – 16.10.2022 kestävään mediakampanjaan, jonka aikana järjestetään myös satoja tapahtumia ja tempauksia. Missio luo erinomaiset edellytykset henkilökohtaisiin kohtaamisiin sekä kiinnittää huomion yksinäisyydestä kärsivien lähimmäisten auttamiseen.”

Missio on monimediakampanja, johon liittyvät televisio, radio, printtimedia, internet, sosiaalinen media sekä ulkomainonta. Missioon osallistuvat seurakunnat saavat käyttöönsä mission nimen, logon ja graafisen ilmeen sekä missiomateriaalia. Yksi keskeinen missiomateriaali on kirja, joka jaetaan joka talouteen. Kirjan sisältönä on muutoskertomukset, joissa ihmiset kertovat uskon elämää muuttavasta voimasta. Mission tarkoituksena on tavoittaa ja kohdata ihmisiä evankeliumin sanomalla ja kutsua mukaan seurakuntayhteyteen. Missiolle on nähty tärkeäksi määritellä diakoninen

ulottuvuus, jossa evankeliumi tulee esille käytännön tekoina. Missiohanke haastaa seurakuntia ja kristittyjä kohtaamaan eri-ikäisiä yksinäisyydestä kärsiviä lähimmäisiä.

Tyrnävän seurakunnassa mahdollisuutta osallistua missioon ovat selvittäneet kappalainen Ville Karppelin ja diakoni Salme Kinnunen. Seurakunnan koon mukaan määräytyvän osallistumismaksun suuruus Tyrnävän seurakunnalle on 2000 euroa. Diakoni Salme Kinnunen esittelee missiota ja sen mahdollista toteutusta Tyrnävän seurakunnassa kirkkoneuvostolle. Tyrnävän seurakunnassa on valmiina toimintamuotoja, joihin mission kautta ihmisiä voidaan kutsua. Samoin vapaaehtoisia toimijoita on ilmoittautunut niin, että tarvittava missiitiimi saadaan seurakunnassa koottua.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto päättää, että Tyrnävän seurakunta osallistuu yhteiskristilliseen valtakunnalliseen mediamission 2022. Mediamission yhteyshenkilöksi nimetään kappalainen Ville Karppelin.

Päätös: Päätös esityksen mukainen

b) Henkilöstöasia (ei julkaista)

c) Temmeksen hautausmaan puiden kaato

Valmistelu: talouspäällikkö Jukka Aatsinki p.044 737 2621

Syksyn hautausmaakatselmuksessa tarkastettiin poiston tarpeessa olevia puita Temmeksen ja Tyrnävän hautausmaalla. Rakennus Hartikka tarjoutui hoitamaan urakan hintaan 5000 € (sis. alv). Yhteensä poistettavia puita on 23 kappaletta, ja työhön sisältyy runkojen siirto hautausmaan kompostialueelle sekä oksien poisvienti. Liite 4.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy Rakennus Hartikan tarjouksen puiden poistamisesta.

Päätös: Päätös esityksen mukainen.

d) Temmeksen kirkon saneerauksen jatkovalmistelu

Valmistelu: talouspäällikkö Jukka Aatsinki p. 044 737 2621

Temmeksen kirkon remontin rakennusavustuspäätöstä odotellaan huhtikuun loppuun mennessä kirkkohallituksesta, mutta seurakunnan tulisi aloittaa jo valmistelut hankkeen seuraavien vaiheeseen, eli toteutukseen.

Matti Antikainen Rimako Oy:stä on ilmoittanut, ettei hän enää ole käytettävissä rakennuttajatehtäviin hankkeen toteutusvaiheessa. Rimako voi kuitenkin vielä avustaa seurakuntaa uuden rakennuttajakonsultin, arkkitehtisuunnittelijan sekä muiden suunnittelijoiden etsinnässä ja kilpailutuksessa toteutusvaiheeseen. Matin töiden laskutus menisi Rimakon kanssa aikaisemmin solmitun Tyrnävän kirkon rakennuttamissopimuksen mukaisesti.

Uudet konsulttivalinnat jäävät julkisen kilpailutuksen kynnysarvojen alapuolelle. Tarjouspyynnöt valmistellaan ehdollisina, eli sopimus solmitaan vain siinä tapauksessa, että seurakunta etenee hankkeessaan. Tarjouspyynnöt rakennuttajakonsultin ja tarvittavien suunnittelijoiden valitsemiseksi valmistellaan käsiteltäväksi helmikuun kirkkoneuvostoon.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy Rimako Oy:n tarjouksen avustamisesta Temmeksen kirkon saneerauksen toteutusvaiheen rakennuttaja- ja suunnittelukonsulttien etsinnässä ja kilpailutuksessa.

Päätös: Päätös esityksen mukainen.

e) Sisäisen tarkastuksen muistio

Valmistelu kirkkoherra Teemu Isokääntä, p 044 737 2619

Kirkkoneuvoston edustajat Anna-Mari Karppinen ja Veli-Matti Hietikko ovat suorittaneet seurakunnan sisäisen tarkastuksen 8.12.2021.
Tarkastuksen muistio pöytäkirjan liitteenä 5.

Esitys (kh): Merkitään tiedoksi

Päätös: Muistio merkittiin tiedoksi.

Janne Marjanen poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 20.00.

§ 11 Ilmoitusasiat

- Metsänhoitotyöt seurakunnan mailla Temmeksen kuntoradan ympärillä ovat alkaneet 10.1.2022. MHY Siikalakeudelta saa tarvittaessa lisätietoa töihin liittyen.
- Murron rukoushuoneella jälleen tehty ilkivaltaa.
- Kirkkoneuvoston kokoukset: 16.2., 24.3., 13.4., 18.5.
- Kirkkovaltuuston kokoukset: 3.2., 28.4.
- 1.5. Luomakunnan laulu -konsertti ja seurakunnan kiitosateria

§ 12 Valitusosoitus ja kokouksen päätös

Kirkkolain 24 luvun mukaiset muutoksenhakuohjeet liitetään pöytäkirjaan.
Kokous päättyi klo 20.16

Kokouksen puolesta

Teemu Isokääntä
puheenjohtaja

Sirkka Halonen
pöytäkirjanpitäjä, sihteeri

Edellä olevan pöytäkirjan olemme tarkastaneet ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Anne Salmenhaara
pöytäkirjantarkastaja

Anna-Mari Karppinen
pöytäkirjantarkastaja

Edellä oleva pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 20.1.2022 – 3.2.2022 kirkkoherranviraston aukioloaikoina. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 20.1.2022 – 3.2.2022.

Todistetaan Tyrnävän seurakunnan kirkkoherranvirastossa 3.2.2022

Teemu Isokääntä
kirkkoherra