

Tyrnävän seurakunta
Kirkkoneuvosto
Esittelylista/pöytäkirja 8/2018 15.8.2018

Arvoisa kirkkoneuvoston jäsen!

Tyrnävän seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään, jos Jumala suo, **keskiviikkona 15.8.2018 klo 18.00** Tyrnävän seurakuntatalossa. Kahvitarjoilu alkaa klo 17.45. Tervetuloa!

Käsiteltävät asiat

- 61 Kokouksen järjestäytyminen
- 62 Taluspäällikön irtisanoutuminen
- 63 Taluspäällikön virantäytön valmisteluakataulu ja työryhmän nimeäminen
- 64 Taluspäällikön viran haettavaksi julistaminen
- 65 Taloustoimiston toimistosihteerin virkavapaus vs. taluspäällikön tehtävien hoitamista varten
- 66 Muut mahdolliset asiat
- 67 Ilmoitusasiat
- 68 Valitusosoitus ja kokouksen päätös

Merk. Teemu Isokääntä kirkkoherra

Tyrnävän seurakunta
Kirkkoneuvosto
Esittelylista/pöytäkirja 8/2018 15.8.2018

<u>Osallistujat</u>	<u>Tehtävä</u>	<u>Läsnäolo:</u>
Teemu Isokääntä	kirkkoherra, pj, esittelijä	x
Toivo Snellman	vpj.	x
Veli-Matti Hietikko	jäsen	x
Anita Junntila	jäsen	x
Kari Karppinen	jäsen	x
Sanna Kokko	jäsen	x
Helena Lithovius	jäsen	x
Seppo Piipari	jäsen	x
Torsti Vuorma	jäsen	-
Muut osallistujat		
Maarit Rajander-Suoniemi	kirkkovaltuuston pj	x
Nelli Kauppi	kirkkovaltuuston varapj	-
Pirjo Näppä	vs. talouspäällikkö, esittelijä, sihteeri	x

§ 61

Kokouksen järjestäytyminen

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston päätöksen (15.11.2017, § 92) mukaan kutsut on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta, ja kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, luettelo ja esityslista käsiteltävistä asioista. Kirkkoneuvoston kutsu toimitetaan sähköpostilla. Kutsuttu ilmoittaa, jos haluaa, että esityslista liitteineen tulostetaan kokousta varten seurakunnan puolesta. Mikäli kirkkoneuvoston jäsenellä, varajäsenellä, valtuuston puheenjohtajalla tai valtuuston varapuheenjohtajalla ei ole mahdollisuutta käyttää sähköpostia, lähetetään kutsu määräajassa postitse ja lisäksi asianomaiselle ilmoitetaan kutsun lähettämisestä puhelimitse tai tekstiviestillä.

Kirkkolain 7. luvun 4. pykälän mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Pöytäkirjantarkastajat

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkistetaan välittömästi sen laadinnan jälkeen.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 16.8. – 29.8.2018.

Työjärjestys

Noudatetaan esityslistan mukaista työjärjestystä.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Junttila Anita ja Hietikko Veli-Matti

§ 62 Talouspäällikön irtisanoutuminen

Valmistelu: kirkkoherra Teemu Isokääntä, p. 044-7372619

Taluspäällikkö Kaisa Suutari on 7.7.2018 tulleessa sähköpostissa ilmoittanut irtisanoutuvansa taluspäällikön virasta 14 päivän irtisanomisajan kuluttua 5.8.2018.

Kirkkolain 6. luvun 55 § mukaan viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään 14 päivää, jos palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä enintään viisi vuotta.

Kirkkoherra on päätöksessään 13/2018 päättänyt, että toimistos sihteeri Pirjo Näppä hoitaa taluspäällikön viransijaisuutta 6.8.2018 alkaen, kunnes uusi taluspäällikkö ottaa viran vastaan.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto toteaa taluspäällikkö Kaisa Suutarin virkasuhteen päättyneeksi.

Päätös: Todettiin esityksen mukaisesti.

§ 63 Talouspäällikön virantäytön valmisteluajataulu ja työryhmän nimeäminen

Valmistelu: kirkkoherra Teemu Isokääntä, p. 044-7372619

Talouspäällikkö Kaisa Suutarin irtisanoutumisen 5.8.2018 myötä seurakunnan talouspäällikön virka on julistettava avoimeksi. Kirkkolain 6. luvun 10 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Viranhakuilmoitukset on saatettava tiedoksi julkaisemalla ne työnantajan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä tarpeen vaatiessa muulla työnantajan päättämällä tavalla. Haku aika on vähintään 14 kalenteripäivää ilmoituksen julkaisemisesta.

Seurakunnan toiminnan ja talouden näkökulmasta virantäyttö tulee saada käyntiin mahdollisimman nopeasti. Samalla on kuitenkin huolehdittava siitä, että valintaprosessi toteutetaan huolellisesti ja seurakuntaan saadaan rekrytoitua viran vaatimukset täyttävä henkilö.

Virantäytön alustava aikataulu:

15.8.2018 Kirkkoneuvosto julistaa viran haettavaksi siten, että haku aika päättyy 7.9. klo 15.

12.-14.9.2018 Haastattelut

19.9.2018 Kirkkoneuvosto tekee valintapäätöksen

1.10.2018 Valittu hakija ottaa viran vastaan (tai myöhemmin sopimuksen mukaan)

Kirkkoneuvosto nimeää työryhmän valmistelemaan virantäyttöä. Työryhmään kuuluvat kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kirkkoherra. Lisäksi työryhmän asiantuntijajäsenenä toimii Kaisa Suutari.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto merkitsee valmisteluajataulun tiedoksi ja nimeää virantäyttöä valmistelevan työryhmän, johon kuuluvat kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkoherra ja asiantuntijajäsenenä Kaisa Suutari.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

§ 64 Talouspäällikön viran haettavaksi julistaminen

Valmistelu: kirkkoherra Teemu Isokääntä, p. 044-7372619

Talouspäällikkö Kaisa Suutarin irtisanoutumisen myötä Tyrnävän seurakunta julistaa talouspäällikön viran haettavaksi. Kirkkovaltuusto on vahvistanut talouspäällikön viran johtosäännön kokouksessaan 20.9.2016, § 25. Viranhakuilmoitukset on saatettava tiedoksi julkaisemalla ne työnantajan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä tarpeen vaatiessa muulla työnantajan päättämällä tavalla.

Kirkkoneuvosto julistaa talouspäällikön viran haettavaksi seuraavalla esittelytekstillä ja ehdoilla:

Tyrnävän seurakunnassa on avoinna päätoiminen talouspäällikön virka. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Lisäksi edellytetään perehtyneisyyttä seurakunnan tai muun julkisyhteisön talouteen. Hyvät vuorovaikutustaidot sekä kokemus esimiestyöstä katsotaan eduksi.

Talouspäällikön pääasiallisiin tehtäviin kuuluvat:

- seurakunnan talouden ja siihen liittyvän hallinnon johtaminen ja kehittäminen.
- talousarvion ja tilinpäätöksen valmistelusta vastaaminen
- taloussuunnittelusta, raportoinneista, kustannuslaskennasta sekä taloudellisen ja oikeudellisten etujen valvomisesta vastaaminen sekä omaisuudenhoidon valmistelusta vastaaminen kirkkoneuvoston antamien valtuutusten mukaan.
- henkilöstöhallinnon hoidosta vastaaminen ja palkka-asiamiehenä toimiminen.
- taloustoimen, hautausmaa- ja kiinteistötoimen hallinnosta vastaaminen, sekä näiden työntekijöiden esimiehenä toimiminen.
- valmistelu-, esittely-, sihteeri- ja toimeenpanotehtävät hallintoelimissä, viranhaltijapäätösten tekeminen.
- tietohallinnosta ja sen kehittämisestä vastaaminen.
- isännöitsijä- ja rakennuttajatehtävistä vastaaminen.

Viran palkkaus määräytyy kirkon ylimmän johdon palkkausjärjestelmän hinnoitteluryhmän J 20 mukaan, Virkaan valitun tulee olla ev.lut. kirkon jäsen, ja hänen tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kuukautta. Virka tulee vastaanottaa 1.10.2018 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Kirkkoneuvostolle osoitetut hakemukset tulee toimittaa 7.9.2018 klo 15 mennessä osoitteeseen Tyrnävän seurakunta, Mankilantie 1, 91800 Tyrnävä tai sähköpostilla osoitteeseen tyrnava@evl.fi.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto julistaa talouspäällikön viran haettavaksi esittelytekstissä mainituilla ehdoilla. Hakuilmoitus julkaistaan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla. Internetissä hakuilmoitus julkaistaan seurakunnan, Oikotien sekä TE-palveluiden sivuilla. Sanomalehti-ilmoituksista päättää virantäyttöä valmisteleva työryhmä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

§ 65 Taloustoimiston toimistosihteerin virkavapaus vs. talouspäällikön tehtävien hoitamista varten

Valmistelu: kirkkoherra Teemu Isokääntä, p. 044-7372619

Kirkkolain 6. luvun 38 §:n mukaan viranhaltija voidaan siirtää saman työnantajan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos:

- 1) hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene;
- 2) hän on antanut siirtoon suostumuksensa; tai
- 3) siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Viranhaltija voidaan perustellusta syystä siirtää enintään vuoden määräajaksi saman työnantajan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, edellyttäen, ettei viranhaltijan varsinainen palkka alene.

Toimistosihteerin Pirjo Näppä on antanut suostumuksensa sille, että hän on virkavapaalla toimistosihteerin virasta 6.8.2018 alkaen, kunnes uusi talouspäällikkö aloittaa virassaan. Virkavapauden aikana hän työskentelee seurakunnan vs. talouspäällikkönä. Talouspäällikön viran palkkaus määräytyy kirkon ylimmän johdon palkkausjärjestelmän J 20 mukaan. Koska Pirjo Näppällä ei ole virassa vaadittavaa ylempää korkeakoulututkintoa, palkasta vähennetään 12 %. Vähennyksen jälkeen vs. talouspäällikön palkka on toimistosihteerin palkkaa isompi, eli Pirjo Näppän varsinainen palkka ei alene.

Kirkkoherra on viranhaltijapäätöksellä (13/2018) tehnyt päätöksen Pirjo Näppän palkkaamisesta vs. talouspäälliköksi. Lisäksi kirkkoherra on päättänyt taloustoimiston toimistosihteerin virkavapaudesta 6.8.-6.9.2018 väliseksi ajaksi. Kirkkoneuvoston johtosäännön 4. luku 11 § kohta d mukaan kirkkoherra voi myöntää virkavapauden enintään yhden kuukauden ajaksi. Tämän vuoksi kirkkoneuvoston on tehtävä päätös taloustoimiston toimistosihteerin virkavapauden 7.9.2018 alkaen siihen saakka, kunnes uusi talouspäällikkö aloittaa virassaan.

Taloustoimiston toimistosihteerille ei palkata virkavapauden ajaksi sijaista, koska virkavapausaika jää alustavan aikataulun mukaan alle kahden kuukauden mittaiseksi.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto päättää jatkaa taloustoimiston toimistosihteerin virkavapautta 7.9. alkaen, kunnes uusi talouspäällikkö aloittaa virassaan. Toimistosihteerille ei palkata sijaista.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

§ 66 Muut mahdolliset asiat

Ei muita mahdollisia asioita.

§ 67 Ilmoitusasiat

- Seuraava kirkkoneuvoston kokous 19.9.2018

§ 68 Valitusosoitus ja kokouksen päätös

Kirkkolain 24 luvun mukaiset muutoksenhakuohjeet liitetään pöytäkirjaan.
Kokous päättyi klo 18:36

Kokouksen puolesta

Teemu Isokääntä
kirkkoherra pj.

Pirjo Näppä
pöytäkirjanpitäjä, sihteeri

Edellä olevan pöytäkirjan olemme tarkastaneet ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Anita Junttila
pöytäkirjantarkastaja

Veli-Matti Hietikko
pöytäkirjantarkastaja

Edellä oleva pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 16.8. – 29.8.2018 kirkkoherranviraston aukioloaikoina. Virasto on ollut avoinna ma-pe kello 9:00 -14:00. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 16.8. – 29.8.2018

Todistetaan Tyrnävän seurakunnan kirkkoherranvirastossa 29.8.2018

Teemu Isokääntä
kirkkoherra