

Tyrnävän seurakunta

Pöytäkirja

Kirkkoneuvosto

Pöytäkirja 8/2025

18.9.2025

Arvoisa kirkkoneuvoston jäsen!

Tyrnävän seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään, jos Jumala suo, **torstaina 18.9.2025 klo 17.30** Tyrnävän seurakuntatalolla. Tervetuloa!

Käsiteltävät asiat

- | | |
|----|---|
| 76 | Kokouksen järjestäytyminen |
| 77 | Rippikoulun paikallisuunnitelma 2025–2027 |
| 78 | Ympäristödiplomin hakuprosessi |
| 79 | Talousarvion valmistelun perusteet vuodelle 2026 |
| 80 | Vaalilautakunnan puheenjohtajan ja toimistosihteerin korvaus kirkkoherran vaalien vaalilautakuntatyöstä |
| 81 | Tyrnävän kirkon lämmitysjärjestelmän uusinnan tilanne |
| 82 | Granlund manager-kiinteistöhallintajärjestelmän hankinta |
| 83 | Muut mahdolliset asiat |
| 84 | Ilmoitusasiat |
| 85 | Valitusosoitus ja kokouksen päätös |

Merk. Minna Lainimo vt. kirkkoherra

<u>Osallistujat</u>	<u>Tehtävä</u>	<u>Läsnäolo:</u>
Minna Lainimo	vt. kirkkoherra, pj., esittelijä	Läsnä
Janne Marjanen	vpj.	Poissa, varajäsen: Johanna Riihimäki Läsnä
Anne Bäckman	jäsen	Läsnä
Veli-Matti Hietikko	jäsen	Läsnä
Jukka Kantola	jäsen	Läsnä
Samuli Kolehmainen	jäsen	Läsnä
Sari Laurila	jäsen	Läsnä
Riitta Liukko	jäsen	Läsnä
Karoliina Ojanperä	jäsen	Läsnä
Muut osallistujat		
Nelli Kauppi	kirkkovaltuuston pj.	Läsnä
Helena Lithovius	kirkkovaltuuston varapj	Läsnä
Jukka Aatsinki	talouspäällikkö, esittelijä, sihteeri	Läsnä
Johanna Aho-Vinkka	asiantuntija § 77	Läsnä § 77 esittelyn ajan
Meiju Kaakinen	asiantuntija § 78	Läsnä § 78 esittelyn ajan

Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen avaus

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

Päätös **Päätös esityksen mukainen**

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston päätöksen (7.2.2024, § 12a) mukaan kirkkoneuvoston kokouskutsu toimitetaan jäsenille viimeistään kolmea päivää ennen kokousta. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. Kokouskutsu lähetetään samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkolain 10. luvun 15 §:n mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty 10.9.2025 ja esityslista 15.9.2025 sähköpostitse kirkkoneuvoston jäsenille.

Esitys Päätösvaltaisuuden toteamiseksi suoritetaan nimenhuuto.
Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös **Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**

Pöytäkirjantarkastajat ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kirkkolain 10 luvun 23 §:ssä säädetyllä tavalla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu 19.9. – 10.10.2025 seurakunnan verkkosivuilla osoitteessa:
<https://www.tyrnavanseurakunta.fi/paatoksenteko/kirkkoneuvosto>

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja todetaan pöytäkirjan nähtävillä olo.

Päätös **Päätös esityksen mukainen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Liukko ja Karoliina Ojanperä.**

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslistaan ehdotetaan lisättäväksi kohdat § 83a 'Toimistosihteerin irtisanoutuminen tehtävästään' ja §83b 'Määrä-aikaisen toimistosihteerin työsuhteen jatkaminen'. Esityslista hyväksytään näillä muutoksilla kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös **Päätös esityksen mukainen**

§ 77 Rippikoulun paikallisuunnitelma 2025–2027

Valmistelu: vt. kirkkoherra Minna Lainimo p. 044–7372619

Lisätiedot: nuorisotyönohjaaja Johanna Aho-Vinkka p. 044 7372632

Seurakunnan tehtävä on pitää rippikoulua, jossa perehdytetään kirkon yhteiseen uskoon ja ohjataan elämään seurakunnan yhteydessä. Rippikoulussa annetaan opetusta kirkolliskokouksen hyväksymän kristinopin mukaisesti. (Kirkkojärjestys 3: 19§) Piispainkokouksen hyväksymän Rippikoulusuunnitelman 2017 – Suuri ihme mukaan rippikoulu on elämää Jumalan kasvojen edessä. Rippikoulun toiminta-ajatuksena on vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä. Suuri ihme - Rippikoulusuunnitelma 2017 löytyy osoitteesta <https://evl.fi/plus/wp-content/uploads/sites/3/2023/08/Suuri-Ihme-Rippikoulusuunnitelma-2017.pdf>.

Rippikoulun paikallista toteutusta varten laaditaan kolmivuotinen paikallisuunnitelma, jonka kirkkoneuvosto hyväksyy. Suuri Ihme – Rippikoulusuunnitelma 2017 antaa ohjeet paikallisuunnitelman tekemiselle. Rippikoulun paikallinen toteutus ja siihen sisältyvien osioiden sisältö käyvät ilmi paikallisuunnitelmasta.

Tyrnävän seurakunnan rippikoulun kokonaissuunnittelusta ja järjestelystä vastaava viranhaltija nuorisotyönohjaaja Johanna Aho-Vinkka kertoo kokouksessa tarkemmin Tyrnävän seurakunnan rippikoulun paikallisuunnitelmasta.

Tyrnävän seurakunnan rippikoulun paikallisuunnitelma 2025–2027 – Elämä, usko ja rukous liitteenä 1.

Päätöksellä on Kirkkojärjestyksen luvussa 10 4§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia rippikoulujen paikallisuunnitelman toteutuksen kautta.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy Tyrnävän seurakunnan rippikoulusuunnitelman 2025–2027 liitteen 1 mukaisesti.

Päätös: Päätös esityksen mukainen

§ 78 Ympäristödiplomin hakuprosessi

Valmistelu: talouspäällikkö Jukka Aatsinki p. 044–7372621

Lisätiedot: Seurakunnan ympäristövastaava Meiju Kaakinen p. 044–7372615

Suomen evankelisluterilaisen kirkon ympäristötyön pohjana ovat Kirkon energia- ja ilmastostrategia Hiilineutraali kirkko 2030, Kirkon ilmasto-ohjelma Kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus sekä Kirkon ympäristöjärjestelmä eli Kirkon ympäristödiplomi. Kirkon ympäristödiplomi on seurakuntia varten räätälöity väline, joka auttaa seurakuntaa täyttämään vastuutaan luomakunnasta. Tyrnävän seurakunnan edellinen ympäristödiplomi oli voimassa vuoteen 2020. Piispantarkastuksen yhteydessä vuonna 2023 kiinnitettiin huomiota ympäristödiplomin uudelleenhankkimiseen. Kirkon energia- ja ilmastostrategiassa on asetettu yhdeksi tavoitteeksi, että seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi vuonna 2025. Kirkon ympäristödiplomin käsikirja on luettavissa <https://evl.fi/plus/yhteiskunta-ja-kirkko/kestava-kehitys/ymparistodiplomi/ymparistodiplomikasikirja/>.

Tyrnävän seurakunnan toimintasuunnitelmassa on vuodelle 2025 suunniteltu Kirkon ympäristödiplomin hankkiminen. Kirkkoneuvosto on nimennyt 87 § / 2024 ympäristötyöryhmän valmistelemaan ympäristödiplomin hakemista Tyrnävän seurakunnalle.

Ympäristötyöryhmä on laatinut suunnitelman vuosille 2025–2026 Kirkon ympäristödiplomin hankkimiseksi Tyrnävän seurakunnalle. Suunnitelma on liitteenä 2. Ympäristövastaava Meiju Kaakinen on kokouksessa kertomassa ympäristödiplomin hankintaprosessista.

Esitys (kh): Kirkkoneuvosto perehtyy ja päättää merkitä tiedoksi liitteen 2 suunnitelman vuosille 2025–2026 Kirkon ympäristödiplomin hakemiseksi Tyrnävän seurakunnalle.

Päätös: Merkitään tiedoksi

Valmistelu: Talouspäällikkö Jukka Aatsinki p. 044-7372621

Toimintasuunnitelman ja talousarvion laadinta perustuu Luojan suurella kämmenellä - Tyrnävän seurakunnan strategia vuoteen 2026. Strategian mukaan Tyrnävän seurakunnan perustehtävä on kutsua ihmisiä Jumalan yhteyteen ja rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta.

Toimintaa suunniteltaessa vuodelle 2026 nousee erityisenä painopisteenä piispantarkastuksen 2023 loppuraportissa esitetty tarve jumalanpalveluselämän kehittämiseen. Myös seurakuntalaisten osallisuuden vahvistamista edistetään Tyrnävän seurakunnan toiminnassa vuonna 2026.

Taloussuunnittelussa vuoden 2026 valtakunnallisen tason ennusteet talouden kehityksen osalta ovat heikohkot, vaikkakin ennusteet lupaavat talouden virkoamista taantumasta.

Tyrnävän osalta Kirkkohallituksen uusin saatavilla oleva toukokuun 2025 verotuloennuste lupaa 3,0 %:n kasvua verotuloihin. Verotulojen ennustetaan olevan 1,62 M€, eli kasvua vuodesta 2025 tulisi vajaat 48 000 euroa.

Vuoden 2025 verotulokertymä on elokuun lopussa ollut suunnilleen sama kuin vuoden 2024 vastaava. (+2,6 %). Perinteisesti syksyn verotulot ovat olleet vähän pienemmät johtuen syksyllä ajoittuvista veronpalautuksista.

Muita säännöllisiä merkittäviä tulolähteitä ei ole edelleenkään näköpiirissä, joskin metsätaloudesta on tulossa jonkin verran metsätuloja metsäsuunnitelman mukaisten uudistusten ja harvennusten myötä. Nämä ovat kertaluonteisia eriä, ja vaihtelevat vuosittain.

Seurakunnan kulurakenteen suurimmat tekijät ovat edelleen palkkakulut ja kiinteistökulut.

Seurakunnan talouden suunnittelussa joudutaan huomioimaan otettujen lainojen korkokulut vielä useana vuonna, koska lainojen määrä on seurakunnan kokoon suhteutettuna merkittävä, sekä niiden takaisinmaksuaika jatkuu 2030-luvulle. Korkoprosenttien ei kuitenkaan ennusteta (EKP, Suomen Pankki) ainakaan kasvavan vuonna 2026, joten siinä suhteessa korkokulut eivät kasvaisi. Seurakunnan lainat ovat sidottu 12-kk (Tyrnävän kirkko) ja 6-kk Euribor (Tyrnävän seurakuntatalon uudisrakennus, Temmeksen kirkko) -korkoihin.

Investointitarpeet:

Temmeksen kirkon katon saneeraushankkeesta viimeiset maksut erääntyvät vuoden 2025 puolella. Kirkon katon ensimmäinen huoltotervaus on toteutettu syksyllä 2025. Suosituksen mukaan kirkon katto tulisi tervata myös vuoden 2026 aikana.

Tyrnävän kirkon lämmitysjärjestelmä puolestaan on käyttöaikansa päätteessä. Järjestelmän uusiminen oli suunnitelmissa vuodelle 2025, mutta sen toteutus on venynyt, ja tällä hetkellä on selvityksessä, onko tuleva muutos ns. olennainen muutos, joka pitää museovirastolla hyväksyttävä. Jos täytyy, niin toteutus/laskutus siirtyy todennäköisesti vuoden 2026 puolelle. Rakennusavustusta lämmitysjärjestelmän

päivitykseen ei ole haettu, mutta sitä voi hakea myös kiireellisissä tapauksissa takautuvasti.

Seurakunnan tilanne kriisiytyvän seurakunnan mittareiden valossa:

Seurakunnan talous oli vuoden 2024 tilinpäätöksessä ensimmäistä kertaa pitkään aikaan alijäämäinen, lisäksi seurakunnan maksuvalmius tippui alle tavoitellun rajan. Vuoden 2025 tilanne näyttää siinä suhteessa paremmalta, mutta talouden marginaalit ovat pienet, joten talouden kehitystä pitää pystyä seuraamaan tarkasti.

Talousarvion kokonaisuudessa vuodelle 2026 pyritään mahdollisimman realistiseen lopputulokseen kaikki olennaiset kulut jo suunnitteluvaiheessa huomioiden siten, että talousarviossa päädytään nollatulokseen.

Kirkkoneuvosto antaa toimintasuunnitelman ja talousarvion laadintaan seuraavat ohjeet

1. Toimintasuunnittelun erityisenä huomiona on vuonna 2026 jumalanpalveluselämän kehittäminen ja seurakuntalaisten osallisuuden vahvistaminen Luojan suurella kämmenellä – strategian mukaisesti.
2. Toimintasuunnittelun 2026 yhteydessä työalat kirjaavat myös lyhyen sanallisen suunnitelmaosan vuosille 2027–2028 työalan mahdollisista muutoksista ja tarpeista. Nämä kirjaukset ei ole suoraan sitova, vaan antavat ennustetta työalan tulevista suunnista ja tarpeista.
3. Kirkollisverotulon arvioidaan toteutuvan kirkkohallituksen ennusteen mukaisesti, eli verotulot olisivat noin 1 626 000 €. Veroprosentti säilytetään ennallaan 1,8 %.
4. Käyttötalousmenojen osalta (palvelujen ostot, aineet, tarvikkeet ja tavarat) määrärahat pidetään vuoden 2025 tasossa inflaatiokehitys huomioiden (ennuste v. 2026: < 1,6 %). Muilta osin huomioidaan hinnan nousut sellaisissa menoissa, joihin seurakunta ei voi lyhyellä aikavälillä vaikuttaa kuten esimerkiksi sähkö- ja vesimaksut.
5. Palkat pidetään nykyisellä tasolla huomioiden Kirkon virka ja –työehtosopimuksen muutokset. Palkoissa varaudutaan naapuriseurakunnan/-kuntien kanssa yhteisen kiinteistöpäällikön/seurakunnan määräaikaisen kiinteistövastaavan palkkaamiseen. Asia on suunnitteluasteella.
6. Kirkon Keskusrahastolle menevät maksut ja eläkevakuutusmaksut budjetoidaan syksyllä tulevien päätösten mukaisesti.
7. Kiinteistöjen osalta ylläpitomäärärahojen lisäksi varataan määrärahat tarvittaviin vuosikorjauksiin.
8. Metsätalouden tulo- ja menoarviot arvioidaan Siikalakeuden Metsänhoitoyhdistykseltä saadun voimassa olevan metsätaloussuunnitelman mukaisesti.
9. Investointimenoissa varaudutaan hankesuunnitelman mukaisiin Temmeksen kirkon korjauksen kustannuksiin sekä Tyrnävän kirkon lämmitysjärjestelmän korjauksiin.

Kirkkoneuvosto ohjeistaa viran- ja toimenhaltijoita kiinnittämään erityistä huomiota toiminnan taloudellisuuteen ja pysymään hankinnoissa määrärahojen puitteissa.

Tyrnävän seurakunta
Kirkkoneuvosto
Pöytäkirja 8/2025

Pöytäkirja

18.9.2025

Päätöksellä on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia erityisesti lapsi- ja nuorisotyöhön suunnattujen talousarviovarojen muodossa.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnittelun lähtökohdat vuodelle 2026 ja antaa ne tiedoksi kappeliseurakunnan johtokunnalle, vastuuryhmille sekä viran- ja toimenhaltijoille.

Päätös: **Päätös esityksen mukainen**

§ 80

Vaalilautakunnan puheenjohtajan ja toimistosihteerin korvaus kirkkoherran vaalien vaalilautakuntatyöstä

Valmistelu: Talouspäällikkö Jukka Aatsinki p. 044–7372621

Seurakunnan kirkkoherranvaalit on pidetty 14.9.2025. Vaalilautakunnan puheenjohtaja ja seurakunnan toimistosihteerin sijainen ovat joutuneet tehtävässä ottamaan rooliansa suuremman vastuun vaalien valmisteluissa, toteutuksessa ja raportoinnissa. Heille ei ole tähän mennessä määritelty korvausta käyttämästään ajasta, mutta korvaus olisi aiheellinen. Vaalilautakunnan puheenjohtaja on verrattavissa valtuuston ja neuvoston puheenjohtajistoon, joille on määritelty palkkiot toiminnastaan. Toimistosihteerin työnkuvaan ei puolestaan ole määritelty vaalilautakuntaa.

Esitys(tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2025 toteutuneiden kirkkoherran vaalien vaalilautakunnan puheenjohtajalle maksetaan kertakorvauksena 200 € tehtävästään. Kirkkoneuvosto päättää maksaa seurakunnan toimistosihteerille vaalilautakunnan sihteerin tehtävistä kertakorvauksena 300 €. Vuoden 2025 talousarviossa on varattuna määrärahaa vaalien toimittamiseen, ja palkkiot maksetaan sen puitteissa.

Päätös: **Kirkkoherra ja Anne Bäckman poistuivat esteellisinä. Puheenjohtajana toimi vpj. Johanna Riihimäki. Päätös esityksen mukaisesti.**

§ 81 Tyrnävän kirkon lämmitysjärjestelmän uusinnan tilanne

Valmistelu: Talouspäällikkö Jukka Aatsinki p. 044-7372621

Tyrnävän kirkon lämmitysjärjestelmän uusinta on seurakunnan vuoden 2025 investointisuunnitelmassa. Keväällä saatiin yksi tarjous lämmitysjärjestelmän massavaraajien vaihtamisesta sähkölämmitteisiin pattereihin. Kyseisen tarjouksen suunnitelmat on toimitettu kirkkohallituksen yliarkkitehdille, jotta saadaan selvyyttä, onko tämä vaihdos ns. olennainen muutos, joka kirkkorakennusta suojeltuna rakennuksena koskee. Seurakunta ei voi edetä hankinnan toimeenpanossa ennen kuin asiaan saadaan selvyyttä.

Esitys (tp): Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

§ 82 Granlund manager-kiinteistöhallintajärjestelmän hankinta

Valmistelu: Talouspäällikkö Jukka Aatsinki p. 044-7372621

Seurakunnassa on todettu tarve saada seurakunnan kiinteistötyö, sen suunnittelu ja seuranta selkeämpään prosessiin. Kiinteistöjärjestelmä auttaa tässä tehtävässä töiden suunnittelussa, seurannassa ja tehtävien ylös kirjaamisessa. Kirkkohallitus on sopinut puitesopimuksen Granlund Oy:n kanssa, jonka mukaan Granlund tarjoaa ohjelmistoaan seurakuntien hankittavaksi. Granlund on tehnyt seurakunnalle tarjouksen järjestelmän käyttöönotosta, ja käyttämisestä. Tarjous esitellään kirkkoneuvoston kokouksessa.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto päättää tilata Grandlund Manager-järjestelmän käyttöönoton kustannusarviolla 4 932,15 € (sis. alv), ja käyttöoikeus toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella hintaan 106,78 €/kk (sis. alv). Sopimuksessa 6 kuukauden irtisanomisaika.

Päätös: Päätös esityksen mukaisesti.

§ 83 Muut mahdolliset asiat

§ 83a Mervi Simunan irtisanoutuminen toimistosihteerin tehtävästä

Valmistelu: Talouspäällikkö Jukka Aatsinki, p. 044 737 2621

Mervi Simuna on irtisanoutunut toistaiseksi voimassa olevasta työsuhteestaan seurakunnan toimistosihteerinä 16.9.2025, ja täten hänen viimeinen työpäivänsä on 30.9.2025. Simunalle on aiemmin myönnetty palkatonta työvapaata 30.9.2025 asti.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto toteaa irtisanoutumisen.

Päätös: Päätös esityksen mukainen

§ 83b Määrä-aikaisen toimistosihteerin työsuhteen jatkaminen (palkan osalta esitys ei-julkinen)

Valmistelu: Talouspäällikkö Jukka Aatsinki, p. 044 737 2621

Aini Marjanen on ollut seurakunnalla määräaikaisena toimistosihteerinä ajalla 27.1. – 30.9.2025. Vakituisen toimenhaltijan irtisanouduttua seurakunnalla on välitön tarve saada työntekijä hoitamaan tehtävää. Työsuhdetta jatketaan määräaikaisena, koska seurakunnan toimintaan on tulossa muutos uuden kirkkoherran aloittamisen myötä, joten kirkkoherran viraston toiminnan sujuva jatkuminen on tärkeää taata. Aini on hoitanut tehtävää kiittävästi, ja työsuhteen jatko on myös sen myötä perusteltua.

Tyrnävän seurakunnan toimistosihteerin toimen tehtävänkuvaa on suunniteltu laajennettavaksi siten, että toimistosihteerin työnkuvaan kuuluu kiinteistötyön työnsuunnittelu yhdessä kiinteistötyöntekijöiden kanssa. Toimistosihteerillä on työtehtävänsä kautta kokonaiskuva seurakunnan kiinteistöjen lyhyen aikavälin käyttötarpeesta ja seurakunnan toiminnoista. Samoin toimistosihteerillä on kiinteistöpuolen yhteispalavereiden kautta tietoinen työalan tehtävälisteri ja niiden prioriteeteista.

Toimistosihteerin tehtävänkuvan laajentamisella pyritään helpottamaan talouspäällikön tehtävään liittyvää työkuormaa sekä selkiyttämään ja tukemaan kiinteistötyöntekijöiden työn suunnittelua. Tehtävänkuvan laajentamista ei kuitenkaan ole perusteltua tehdä pysyvänä toimenä, koska kiinteistötyön resurssien selvittely on kesken. Työalan kokonaistarkastelun jälkeen on aika harkita mahdolliset pysyvät muutokset. Toimistosihteerin tehtävänkuvan laajentamisen vaikutukset selvinnevät määräajan puitteissa.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen näkökulmasta tehtävänkuvan tilapäinen laajentaminen tarkoittaa tehtävän peruspalkan määräaikaista tarkastamista (KirVESTES 23 § 2 mom). Kyseessä on tehtävän tilapäinen vaativuuden muutos, jossa tehtävän vuorovaikutuksen vaativuus ja vastuu lisääntyy.

Toimistosihteerin tehtävänkuvan ja siihen tehtävät tarkistuskirjaukset sekä palkkapäätös käsitellään kokouksessa.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto jatkaa Aini Marjasen työsuhdetta aikavälille 1.10.2025 – 31.5.2026, ja päättää toimistosihteerin määräaikaisesta tehtäväkuvan laajentamisesta, joka koskee työvuorojen suunnittelua kiinteistötyöntekijöiden kanssa. Kiinteistötyöntekijöiden esihenkilönä toimii edelleen talouspäällikkö. Työtehtävän vaativuusryhmä on 403, ja muuten työsuhteen ehdot pysyvät ennallaan.

Tehtäväkuvan muutoksen määräaika on 1.10.2025 – 31.5.2026.

Tämä kohta ei-julkinen.

Päätös: Päätös esityksen mukainen

§ 84

Ilmoitusasiat

- Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 22–23/2025
- Talouspäällikön viranhaltijapäätökset 1–11/2025
- Kirkkoherran vaalien vaalilautakunnan pöytäkirja vaaleista 14.9.2025
- Nuorten vaikuttajaryhmän muistio 25.8.2025
- Uuden kirkkoherran virkaanasettajaispäivä on tammikuussa 2026. Tarkempi päivä selviää myöhemmin.
- Verkkokoulutus: Seurakunnan metsien kestävä hoito 1.10.2025 klo 17.15–18.30.
- Luottamushenkilöiden neuvottelupäivä 11.10.2025 Teamsissä klo 9–12.
- Vt. kirkkoherra Lainimon hyväksytty vapaa-aikasuunnitelma ja kirkkoherran sijainen 21.-30.9.2025/Oulun tuomiokapituli
- Kasvatuksen vastuuryhmän muistio 16.9.2025.
- Syksyn kokoukset:
 - Kirkkovaltuusto: 30.10. ja 17.12., klo 18.00
 - Kirkkoneuvosto: 16.10. (Temmeksen seurakuntatalo), 20.11., 11.12., klo 17.30

Tyrnävän seurakunta
Kirkkoneuvosto
Pöytäkirja 8/2025

Pöytäkirja

18.9.2025

§ 85 Valitusosoitus ja kokouksen päätös

Kirkkolain 12 luvun mukaiset muutoksenhakuohjeet liitetään pöytäkirjaan.
Kokous päättyi 20.06

Kokouksen puolesta

Minna Lainimo
Puheenjohtaja

Johanna Riihimäki
Puheenjohtaja § 80

Jukka Aatsinki
Pöytäkirjanpitäjä, sihteeri

Edellä olevan pöytäkirjan olemme tarkastaneet ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Riitta Liukko
pöytäkirjantarkastaja

Karoliina Ojanperä
pöytäkirjantarkastaja

Edellä oleva pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla osoitteessa: <https://www.tyrnavanseurakunta.fi/paatoksenteko/kirkkoneuvosto> 19.9. – 10.10.2025 välisenä aikana.

Todistetaan Tyrnävän seurakunnan kirkkoherranvirastossa 10.10.2025

Minna Lainimo
vt. kirkkoherra